

## Technická specifikace IS-WIM

Pro odstranění pochybností Zadavatel upřesňuje, že pod označením IS-WIM se rozumí jak samotná SW část IS-WIM, tak případné jakékoli další části systému, které jsou nezbytné pro zajištění níže uvedených požadavků na IS-WIM.

IS-WIM bude provozován jako centrální aplikace na infrastruktuře dodané v rámci této veřejné zakázky Dodavatelem. Uživatel se do IS-WIM (systému) bude připojovat zabezpečeným způsobem (jméno, heslo, případně další formy zabezpečení dle detailní specifikace IS-WIM Dodavatele) ze svého počítače prostřednictvím internetového prohlížeče.

IS-WIM je určen k řešení přestupků a správních deliktů zachycených automatizovanými měřicími systémy vysokorychlostního vážení. Pro zjednodušení se v dalším textu přestupky a správní delikty shrnují pod označení „**přestupky**“.

IS-WIM v rámci základních modulů (členění dle požadavků na práci uživatelů v prostředí Zadavatele a v prostředí hlavního města Prahy) musí zajistit následující funkcionality:

**Modul zpracování dat z měřících zařízení vysokorychlostního vážení** - část určená pro zpracování, kontrolu a validaci dat (včetně jejich případné, legislativně i metodicky správné úpravy nezpochybňující samotný přestupek a časovou autenticitu) zaznamenaných automatizovanými měřicími systémy. Případnou úpravou se rozumí například manuální zadání RZ při selhání automatického algoritmu na vytěžení RZ, úprava snímků zastřením částí snímku zachycujících osoby nesouvisející s přestupkem (osoby na chodníku, další vozidlo v záběru, ...) a podobně.

Uživatelské rozhraní modulu musí být intuitivní a umožňovat v co největší míře automatické a hromadné zpracování dat a generování dokumentů v procesně i legislativně správných případech tak, aby uživatel mohl v co nejkratším čase zpracovat co nejvíce měření.

Modul musí garantovat bezpečné zacházení s daty a logovat operace uživatelů pro zpětné dohledání potupu uživatelů při řešení konkrétních měření/případů.

Pro zajištění maximálního výkonu IS-WIM a minimalizaci uživatelských chyb, které mohou vznikat při manuálním předávání údajů mezi IS-WIM a spisovou službou Zadavatele, bude IS-WIM integrován na spisovou službu Zadavatele s využitím API rozhraní spisové služby, spisová služba je definována v Příloze č. 5 této ZD.

Minimální rozsah integrace se systémem spisové služby musí být:

- 1) Automatické přidělování spisových značek a zakládání spisů
- 2) Automatické přidělování čísel jednacích v rámci daného spisu

- 3) Automatická propagace dokumentů přijatých i generovaných v rámci modulu do spisu vedeného ve spisové službě
- 4) Vypravování dokumentů přes spisovou službu (listinné i elektronické/DS včetně kontroly platnosti DS)
- 5) Automatické načtení dat o doručení při vypravení přes spisovou službu prostřednictvím DS
- 6) Příjem dokumentů a informací o dokumentu ze spisové služby došlých prostřednictvím DS a na podatelnu
- 7) Uzavírání spisů při vyřešení měření/případů

Modul zpracování dat z měřících zařízení musí minimálně zajistit:

- 1) Zabezpečené a v čase nezpochybnitelné převzetí originálních dat z automatizovaných měřících systémů s kontrolou kontinuity předávaných dat pro případ výpadku přenosu dat, nebo neoprávněného zásahu do posloupnosti dat. (V případě zjištění porušení kontinuity modul upozorní pověřenou osobu a zastaví zpracování dat z daného měřícího místa. V případě, kdy není možné naměřená data zajistit/obnovit, například z důvodu dodavatelem nezaviněného výpadku přenosu dat z měřícího zařízení do modulu, umožní modul autorizovat ztrátu takových měření pověřenou osobou před pokračováním ve zpracování dat.
- 2) Elektronické zpřístupnění originálních naměřených/získaných dat autorizovaným uživatelům IS WIM v souladu s antikorupčními pravidly zadavatele. Postup pro dodržení antikorupčních pravidel je popsán v samostatné kapitole.
- 3) Upozornění uživateli při přihlášení do systému na přidělení nových měření ke zpracování.
- 4) Hromadné zpracování převzatých dat, jejich rozkódování a přípravu pro další úkony ze strany uživatele a činnosti související s validací a následným případným předáním již zpracovaných dat správnímu orgánu.
- 5) Automatické hromadné rozpoznání a vytěžení RZ vozidla.
- 6) Manuální možnost opravy či doplnění RZ, například při chybném vytěžení pomocí automatického algoritmu dodaného Software.
- 7) Jednoduchou vizuální kontrolu a hromadnou i jednotlivou validaci vytěžených/doplněných RZ ze strany uživatele v rámci hromadného přehledu záznamů s hromadným zobrazením vytěžených RZ a detailů fotografií RZ bez nutnosti operace vstupu a výstupu do dat každého jednoho zaznamenaného přestupku.
- 8) Automatické hromadné zakrytí, rozostření či rozmazání části snímku s obličejem spolujezdce a jeho okolí, jakož i automatické zakrytí částí snímků v okolí řidiče vozidla, které by mohly být předmětem ochrany osobních údajů.
- 9) Definování oblastí pro automatické rozostření snímku samostatně pro každé jedno měřící zařízení/místo jak v rámci prvotního nastavení IS-WIM tak uživatelsky následně průběžně v čase v závislosti na reálných výsledcích automatických operací tak, aby mohlo být v čase upřesněním těchto parametrů dosahováno vyšší míry automatizace a jistoty správné úpravy snímků.
- 10) Manuální zakrytí, rozostření či rozmazání části snímku.

- 11) Automatické doplnění údajů o měření a údajů z číselníků dat pro každé konkrétní měření (s možností ruční editace údajů editovatelných bez narušení legislativní validity dat měření/případů) v rozsahu:
- naměřené/zjištěné hodnoty (hodnoty poskytované konkrétním měřícím zařízením, například: celková váha, váha na nápravu, rychlost, typ/kategorie vozidla, ...)
  - zákon, který byl porušen
  - zákon, podle kterého bude udělována sankce
  - označení měřícího místa
  - doklad/údaj k měřícímu místu identifikující konkrétní měřící zařízení
  - doklad/údaj dokládající způsobilost měřícího zařízení k záznamu přestupků
  - typ přestupku
  - kategorie měření (s možností manuální úpravy uživatelem)
- přičemž všechny shora uvedené údaje se doplňují ve stavu odpovídajícím okamžiku měření a tento stav je u každého jednoho měření zachován i při pozdější změně (úprava v rámci administrace IS-WIM) takto automaticky vyplňovaných údajů.
- 12) Vyhledávání v datech a tvorba přehledu dat podle:
- registrační značky
  - data a času záznamu
  - kategorie měření
  - typu přestupku
  - lokality
  - spisové značky
- 13) Automatické vytvoření dotazů na výdej dat ze systému Centrálního registru vozidel v rozsahu a v souladu s platnými legislativními požadavky na Vážní lístek (Vyhláška 338/2015 Sb.).
- 14) Automatické doplnění údajů ze systému Centrálního registru vozidel v rozsahu a v souladu s platnými legislativními požadavky na Vážní lístek.
- 15) Přepočítání hodnot přetížení (celkové i na nápravu) po doplnění platných dat z Centrálního registru vozidel a nové definování stavu měření (ověření je/není přestupek plus určení míry přestupku)
- 16) Hromadnou i jednotlivou validaci přestupků před předáním přestupků k dalšímu řešení na správní orgán.
- 17) Hromadné i jednotlivé generování dokumentu Oznámení o podezření na spáchání správního deliktu (přestupku) s automaticky vyplněnými údaji z modulu (včetně validních dat z CRV).
- 18) Hromadné i jednotlivé elektronické předání validovaných přestupků, dat o přestupku a příslušných dokumentů pro potřeby zahájení správního řízení do části systému určeného pro práci na úrovni správního orgánu.
- 19) Uzamčení měření - po předání oznámení o podezření ze spáchání přestupku modul umožní uživatelskou volbou uzamčení měření. Uzamčením měření se rozumí převedení měření do stavu, ve kterém je možné dále zobrazit data a dokumenty měření, ale nemění se stav procesu zpracování měření. Uzamčení měření je možné provést až po uplynutí uživatelsky (administrací) nastavené lhůty.

- 20) Uzavření měření – po provedení uzamčení měření a uplynutí prekluzivní lhůty (lhůta prekluze pro vedení správního) řízení modul umožní uživatelskou volbou uzavření měření a spisu. Při uzavření měření modul uloží v komprimované podobě veškerá data o měření na file systém a spustí proces uzavření spisu ve spisové službě.
- 21) Výmaz měření – po uzavření měření modul umožní uživatelskou volbou provést výmaz veškerých údajů o měření z databáze systému. Data uložená v komprimované podobě na file systému a data a dokumenty ve spisu (spisové službě) nejsou mazána.

**Modul přestupkového a správního řízení** – část určená pro procesní vedení zkráceného i nezkráceného správního a přestupkového řízení s provozovatelem vozidla, řidičem a odesilatelem zásilky s možností uložit v rámci řízení pořádkovou pokutu

Modul přestupkového správního řízení je určen pro nasazení na úrovni správního orgánu a v kombinaci s modulem zpracování dat z měřících zařízení zajistí maximální míru automatizace řešení přestupků a předávání dat mezi osobou (organizací), která provádí měření a příslušným správním orgánem.

Uživatelské rozhraní modulu musí být intuitivní a umožňovat v co největší míře automatické a hromadné zpracování dat a generování dokumentů v procesně i legislativně správných případech tak, aby uživatel mohl v co nejkratším čase zpracovat co nejvíce přestupků.

Pro zajištění maximálního výkonu modulu a minimalizaci uživatelských chyb vznikajících při manuálním předávání údajů mezi modulem a stávajícími informačními systémy využívanými správním orgánem při řešení přestupků (spisová služba a ekonomický systém), bude modul integrován na příslušné IS správního orgánu s využitím API rozhraní těchto systémů. Dotčené systémy jsou definovány v Příloze č. 5 této ZD.

Minimální rozsah integrace se systémem spisové služby musí být:

- 1) Automatické přidělování spisových značek a zakládání spisů
- 2) Automatické přidělování čísel jednacích v rámci daného spisu
- 3) Automatická propagace dokumentů přijatých i generovaných v rámci modulu do spisu vedeného ve spisové službě
- 4) Vypravování dokumentů přes spisovou službu (listinné i elektronické/DS včetně kontroly platnosti DS)
- 5) Automatické načtení dat doručení při vypravení přes spisovou
- 6) Příjem dokumentů a informací o dokumentu ze spisové služby došlých prostřednictvím DS a na podatelnu
- 7) Spojování a priorace spisů
- 8) Uzavírání spisů při vyřešení měření/případů

Minimální rozsah integrace s ekonomickým systémem musí být:

- 1) Automatické zakládání nových pohledávek z modulu do ekonomického systému

- 2) Automatické načtení uhrazení pohledávky z ekonomického systému do modulu
- 3) Propagace storna pohledávky z modulu do ekonomického systému
- 4) Hlídání lhůt splatnosti
- 5) Kontrola a ztotožnění subjektu před založením pohledávky

Součástí modulu přestupkového a správního řízení WIM musí být i jasně definované a pro systémy třetích stran přístupné API rozhraní, umožňující budoucí napojení modulu přestupkového a správního řízení WIM na přestupkovou a správní agendu třetí strany využívanou v prostředí správního orgánu k řešení dopravních přestupků. Dotčená přestupková a správní agenda je definována v Příloze č. 5 této ZD.

Modul správního řízení musí minimálně zajistit:

- 1) Automatické elektronické převzetí validovaných přestupků (dat o přestupku a příslušných dokumentů) pro potřeby zahájení přestupkového a správního řízení a jejich přidělení autorizovaným uživatelům modulu v souladu a antikorupčními pravidly zadavatele. Postup pro dodržení antikorupčních pravidel je popsán v samostatné kapitole.
- 2) Založení spisu a propagování doručeného dokumentu Oznámení o podezření na spáchání správního deliktu a Vážního lístku do založeného spisu.
- 3) Možnost opravy údajů o přestupku - pracovník správního orgánu (uživatel modulu správního řízení) má možnost změnit na základě vlastní kontrolní činnosti údaje k měření, a to minimálně:
  - a. registrační značku
  - b. kategorii měření
  - c. data o provozovateli
  - d. data o vozidle

přičemž je v modulu správního řízení nezpochybnitelně logována změna těchto položek oproti stavu, v jakém byly předány z modulu zpracování dat z měřících zařízení. Pro zjištění/ověření dat o provozovateli musí modul správního řízení umožnit zadání validních informací z Centrálního registru vozidel.

- 4) Automatické vytvoření dotazů na výdej dat ze systému Centrálního registru vozidel v rozsahu a v souladu s platnými legislativními požadavky na Doklad o výsledku vysokorychlostního kontrolního vážení (Vyhláška 288/2012 Sb.).
- 5) Automatické doplnění údajů ze systému Centrálního registru vozidel v rozsahu a v souladu s platnými legislativními požadavky na Doklad o výsledku vysokorychlostního kontrolního vážení.
- 6) Hromadné i jednotlivé generování dokumentů nezbytných pro vedení správního i přestupkového řízení, automatické zakládání těchto dokumentů do spisu s využitím integrace na spisovou službu a tisk dokumentů a dokladů (z předem definovaných šablon dokladů a dokumentů) uplatňujících se v průběhu přestupkového řízení či správního řízení s využitím automatického doplňování metadat a vizuálních dat souvisejících s konkrétním přestupkem.

- 7) V rámci procesu řešení přestupku provedení procesních akcí plně odpovídajících platné legislativě pro přestupkové a správní řízení od doby přijetí oznámení/podnětu k zahájení řízení až po ukončení řízení po nabytí právní moci příkazu/rozhodnutí a to včetně odvolacího procesu proti rozhodnutí. Systém musí mimo jiné zajistit také spojení řízení s interním i externím případem. Součástí systému proto musí být maximálně automatizované generování příslušných dokumentů v rámci jednotlivých procesních kroků (výčet dokumentů se může měnit v návaznosti na legislativní změny a udržení souladu modulu s platnou legislativou):
- a. Doklad o výsledku vysokorychlostního kontrolního vážení
  - b. Usnesení o postoupení
  - c. Záznam o určení pověřené osoby
  - d. Příkaz ve zkráceném řízení
  - e. Oznámení o zahájení správního řízení
  - f. Žádost o sdělení řidiče
  - g. Oznámení o zahájení přestupkového řízení
  - h. Výzva k podání vysvětlení
  - i. Záznam o podání vysvětlení
  - j. Protokol o ústním jednání o správním deliktu
  - k. Protokol o ústním jednání o přestupku
  - l. Protokol o svědecké výpovědi
  - m. Úřední záznam
  - n. Rozhodnutí o správním deliktu
  - o. Rozhodnutí o přestupku
  - p. Usnesení o spojení řízení
  - q. Usnesení o odložení
  - r. Usnesení o zastavení řízení
  - s. Peněžní poukázka
  - t. Potvrzení pro pokladnu
  - u. Vyrozumění o nedoplatku
  - v. Předložení věci do odvolacího řízení
  - w. Vyrozumění o předložení věci do odvolacího řízení
  - x. Autoremedura
  - y. Pořádková pokuta (rozhodnutí)
  - z. Dožádání
  - aa. Žádost o výpis z evidenční karty řidiče
  - bb. Obálka spisu
  - cc. Obálka pro vypravení
- 8) Modul musí v rámci práce s případem umožnit:
- a. Zadání osob - uživatel může dle stavu procesu zadat osobu provozovatele nebo vlastníka vozidla, řidiče, odesilatele zásilky, zmocněnce a svědka a k takové osobě potřebné údaje.
  - b. Zadání sankce - modul umožní nastavit hodnoty pro automatické vyplňování ukládaných pokut v závislosti na požadavcích legislativy a metodice správního orgánu. Modul následně umožní párování platby takové

pokuty/pohledávky z plateb zaevidovaných v ekonomickém systému (s využitím integrace systému na ekonomický IS správního orgánu) a také generování upomínky výzvy k zaplacení v případě neuhrazení pohledávky ve stanovené lhůtě.

- c. Zadání náhrady nákladů řízení pro přestupkové i správní řízení – modul umožní zadat pro přestupkové i správní řízení, aby se při vydání rozhodnutí vystavila i pohledávka pro úhradu nákladů řízení. Její výši je možné parametrizovat dle zákona.
- d. Udělení blokové pokuty - v případech, kdy to povoluje povaha přestupku a zadané údaje o přestupci, modul umožní správnímu orgánu vyřízení přestupku blokovou pokutou. Pro vyřízení v blokovém řízení se generují příslušné dokumenty a zakládá se pohledávka.
- e. Generování Příkazu k úhradě pokuty pro příkazní řízení - pokud to povoluje povaha přestupku a zadané údaje o přestupci, modul umožní správnímu orgánu vyřízení přestupku ve zkráceném příkazním řízení. Pro příkazní řízení se generují příslušné dokumenty a zakládá se pohledávka.
- f. Generování Rozhodnutí - v těch případech, kdy bylo zahájeno nezkrácené přestupkové řízení, modul umožní generování Protokolu o ústním jednání a vydání Rozhodnutí. V rámci vydání Rozhodnutí modul umožní správnímu orgánu udělit přestupci odpovídající sankci, uložit přestupci náhradu nákladů řízení a založit do systému příslušnou pohledávku. Modul umožní, na základě zápisu doručení dokumentu Rozhodnutí, sledování nabytí právní moci.
- g. Oznámení o nabytí právní moci – modul automatizovaně eviduje nabytí právní moci po uplynutí definovaných lhůt stanovených zákonem. Za splnění zákonem daných podmínek modul umožní zaevidovat nabytí právní moci i ručním potvrzením ze strany uživatele.
- h. Zadání pořádkové pokuty – modul umožní správnímu orgánu kdykoliv dle svého uvážení udělit osobám evidovaným u případu pořádkovou pokutu.
- i. Generování Rozhodnutí o udělení pořádkové pokuty – modul umožní generování dokumentu Rozhodnutí o udělení pořádkové pokuty a k němu založení příslušné pohledávky.
- j. Generování dokladu o spáchaném přestupku – modul umožní generování a odeslání kopie vydaného a pravomocného rozhodnutí na ORP příslušné podle místa bydliště řidiče.
- k. Spojení řízení – v případě splněných zákonných podmínek modul umožní provést spojení řízení dle volby uživatele buď interně (řízení pokračuje v modulu), nebo externě se spisem založeným mimo modul (řízení pokračuje mimo modul).
- l. Rozšíření řízení – v případě splnění zákonných podmínek modul umožní provést rozšíření řízení o další přestupky a vést řízení a stanovit sankci pro nejzávažnější přestupek.
- m. Podání odporu - pro správní řízení, kde byl odeslán Příkaz, modul umožní evidování odporu v souladu s platnou legislativou. Modul po evidování odporu umožní zrušení vydaného Příkazu, včetně stornování příslušné

pohledávky a přejítí do stavu, kdy je možno generovat Oznámení o zahájení správního či přestupkového řízení po podaném odporu.

- n. Podání odvolání - pro nezkrácené správní či přestupkové řízení, kde bylo odesláno Rozhodnutí, modul umožní v souladu s platnou legislativou evidování odvolání. Pro případy, u kterých bylo zaevidováno odvolání, modul umožní předložení věci do odvolacího řízení.
  - o. Odložení věci - tam, kde to stav případu v souladu s platnou legislativou povoluje, modul umožní případ odložit. Odložení je možné ze zákonem vyjmenovaných důvodů. K odložení případu modul generuje Záznam o odložení případu, který se zakládá do spisu.
  - p. Zastavení řízení - tam, kde to stav případu v souladu s platnou legislativou povoluje, modul umožní zastavení řízení. Zastavení řízení je možné ze zákonem vyjmenovaných důvodů. O zastavení řízení modul generuje dokument Rozhodnutí o zastavení řízení, který se zakládá do spisu.
  - q. Postoupení věci - z důvodů vyjmenovaných zákonem modul umožní postoupení případu. O postoupení případu modul generuje dokument Usnesení o postoupení případu, který se zakládá do spisu.
  - r. Uzamčení případu - po uhrazení sankcí (respektive splnění zákonem daných podmínek) modul umožní uživatelskou volbou uzamčení případu. Uzamčením případu se rozumí převedení případu do stavu, ve kterém je možné dále zobrazit data a dokumenty případu, je možné evidenční formou doplňovat nové dokumenty, vypravovat dokumenty, ale nemění se stav procesu řízení. Uzamčení případu je možné provést až po uplynutí prekluzivní lhůty.
  - s. Uzavření případu – po provedení uzamčení případu modul umožní uživatelskou volbou uzavření případu a spisu. Při uzavření případu modul uloží v komprimované podobě veškerá data o případu na file systém a spustí proces uzavření spisu ve spisové službě.
  - t. Výmaz případu – po uzavření případu modul umožní uživatelskou volbou provést výmaz veškerých údajů o případu z databáze systému. Data uložená v komprimované podobě na file systému a data a dokumenty ve spisu (spisové službě) nejsou mazána.
- 9) Vkládání externích dokumentů a jejich následná propagace do příslušného spisu
  - 10) Sledování data doručení a nabývání právní moci dokumentů.
  - 11) Jednotlivé i hromadné vypravení, odesílání a přijímání dokumentů včetně komunikace prostřednictvím datové schránky zadavatele s využitím integrace na spisovou službu.
  - 12) Procesní vedení při řešení přestupku v souladu s platnou metodikou správního orgánu a především platnou legislativou.
  - 13) Generování statistik a přehledů minimálně v rozsahu:
    - a. Přehled zpracovaných přestupků ve zvoleném období a u zvolených uživatelů
      - přehled o počtech doručených podnětů (Oznámení o podezření)
      - přehled o počtech vyřízených podnětů
      - přehled o způsobu vyřízení podnětů



- b. Přehled plateb
- c. Statistiky činností v rámci systému
- d. Statistiky závažnosti a četnosti přestupků

**Další požadavky kladené na IS-WIM (platné pro oba shora uvedené moduly):**

- 1) IS WIM musí garantovat možnost úpravy šablon dokumentů v závislosti na legislativních změnách a případných požadavků zadavatele vycházejících z metodiky práce s IS-WIM. Pro tyto účely poskytne dodavatel zadavateli kompletní sadu dokumentů v editovatelné podobě a zaručí propagaci změn v šablonách do systému IS-WIM.
- 2) U použitých šablon dokumentů (je-li v dané šabloně z legislativních důvodů potřebné mít editovatelné pole) bude možné uživatelsky editovat (před uložením dokumentu prostřednictvím uživatelského rozhraní IS-WIM) tu část obsahu dokumentu, která v souladu s požadavky na vedení přestupkového a správního řízení dle platné legislativy může či musí být editovatelná (zápis z jednání, odůvodnění a podobně).

**Požadavky v rámci dodržování antikorupčních pravidel:**

- 1) IS-WIM musí zaručit nezpochybnitelnost automatického přidělování přestupků autorizovaným uživatelům správního orgánu tak, aby nebylo možné přestupek po přijetí oznámení o podezření ze spáchání přestupku přidělit uživateli jinak, než automaticky na základě předem jasně definovaných pravidel. Postup pro přidělování je následující:
  - a. Systém pro platnou skupinu aktivních uživatelů rozdělí přijaté přestupky (podněty) tak, že první přestupek v řadě přidělí prvnímu uživateli, druhý druhému a tak dále až do přidělení přestupku poslednímu uživateli a tento postup opakuje až do přidělení všech nově přijatých přestupků.
  - b. Oprávněný uživatel (role vedoucí) může v systému (přes příslušné administrativní rozhraní) ovlivnit:
    - i. dočasné vyřazení uživatele z aktivních uživatelů (například z důvodu dovolené) nastavením data počátku a konce období vyřazení
    - ii. frekvenci přidělování přestupků (například pro nové uživatele z důvodu jejich zapracování v systému)
  - c. Je-li uživatel systému dočasně vyřazen z aktivních, nejsou mu po dané období přidělovány přestupky.
  - d. Frekvenci přidělování přestupků lze nastavit od 1 do 5, přičemž při nastavení frekvence:
    - 1 obdrží aktivní uživatel v každém kole přidělování přestupků dle bodu a. jeden přestupek
    - 2 obdrží aktivní uživatel v každém druhém kole přidělování přestupků dle bodu a. jeden přestupek
    - 3 obdrží aktivní uživatel v každém třetím kole přidělování přestupků dle bodu a. jeden přestupek
    - 4 obdrží aktivní uživatel v každém čtvrtém kole přidělování přestupků dle bodu a. jeden přestupek

- 5 obdrží aktivní uživatel v každém pátém kole přidělování přestupků dle bodu a. jeden přestupek.

- 2) Uživatel v roli vedoucího může v systému odebrat přestupek a přidělit jeho zpracování jinému uživateli, ale výhradně až po automatizovaném přidělení přestupku dle shora uvedeného postupu. O odebrání a novém přidělení přestupku IS WIM uloží příslušný záznam pro případné budoucí dohledání změn oprávněných uživatelů v rámci řešení přestupku.

### **Statistický modul systému vysokorychlostního vážení**

Statistický modul vysokorychlostního vážení musí zajistit:

- 1) Zobrazení aktuálního provozu vozidel v reálném čase včetně možnosti náhledu přehledového snímku vozidla.
- 2) Procházení záznamů průjezdů vozidel s možností filtrování dat dle lokalit, logických skupin, času a přednastavených filtrů.
- 3) Zobrazení statistiky průjezdů vozidel s možností filtrování dat dle lokalit, logických skupin, času, klasifikačních kategorií a přednastavených filtrů, s možností agregace dat po dnech nebo hodinách.
- 4) Nastavování filtrů pro datové výstupy s možností definice filtru na základě klasifikačního schématu, příznaku ADR, přetíženého vozidla, dále pak rychlosti, délky a hmotnosti vozidla.
- 5) Vytváření uživatelských účtů s možností definice jejich oprávnění v informačním systému.
- 6) Možnost exportu zobrazených dat do externího souboru (\*.csv).
- 7) Ukládání a archivaci následujících informací o vozidle po dobu minimálně 5 let:
  - a. Informace o hmotnosti vozidla:
    - hmotnost kola či dvoumontáže u každé strany náprav
    - hmotnost jednotlivých náprav
    - celkovou hmotnost
  - b. Ostatní informace:
    - třída vozidla podle EUR13 (současný standard)
    - počet náprav
    - vzdálenosti jednotlivých náprav (cm)
    - vzdálenost první a poslední nápravy
    - celková délka (cm)
    - rychlost (km/h)
    - časový odstup po sobě následujících vozidel čelo – čelo (s)
    - datum a čas průjezdu vozidla
    - průběžné číslování projetých vozidel
    - směr jízdy
    - informace o nestandardním průjezdu vozidla přes senzory
    - informace o nastavených hmotnostních limitech a v případě jejich překročení informace o přetížení vozidla
    - validitu měření